Uczelnia Jana Wyżykowskiego

KARTA PRZEDMIOTU

Nazwa w języku polskim: **Prawo zamówień publicznych**

Nazwa w języku angielskim: **The Public Procurement Law**

Karta przedmiotu ważna od roku akademickiego: **2026/2027**

Kierunek studiów: **Administracja**

Poziom studiów: **Studia I stopnia**

Forma studiów: **Niestacjonarne**

Profil: **Praktyczny**

Specjalność: **Administracja samorządowa, Administracja w biznesie**

Język wykładowy**: polski**

Jednostka prowadząca: **Wydział Nauk Społecznych i Technicznych**

Opiekun przedmiotu: **dr hab. Rafał Czachor, prof. UJW**

OBCIĄŻENIE STUDENTA

	Wykład	Ćwiczenia	Konwersatorium
Liczba godzin zajęć dydaktycznych organizowanych przez Uczelnię			**18**
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta			**75**
Forma zaliczenia			**Zaliczenie na ocenę**
Liczba punktów ECTS			**3**

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

CELE PRZEDMIOTU	
C1	Zapoznanie studentów z podstawowymi zasadami funkcjonowania polskiego systemu zamień publicznych.
C2	Zapoznanie studentów z trybami zamówień publicznych.
C3	Nabycie umiejętności w zakresie przygotowania przetargowego.
C4	Nabycie umiejętności przygotowania dokumentacji w zakresie zamówień publicznych oraz wykorzystania środków ochrony prawnej (specyfikacja istotnych warunków mówienia, ogłoszenia, protokoły, itp.).

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA – PEU
Z zakresu wiedzy:

PEU_W01	Zna i rozumie zasady funkcjonowania polskiego systemu zamówień publicznych oraz podstawowe tryby zamówień publicznych.
PEU_W02	Zna i rozumie zasady postępowania przetargowego, roli jego uczestników oraz środków ochrony prawnej w zakresie zamówień publicznych.
Z zakresu umiejętności:	
PEU _U01	Posiada umiejętności stosowania procedur oraz przygotowania i opracowania dokumentacji przetargowej.
PEU _U02	Nabył umiejętności przygotowania dokumentacji w zakresie zamówień publicznych oraz wykorzystania środków ochrony prawnej (specyfikacja istotnych warunków mówienia, ogłoszenia, protokoły, itp.).
Z zakresu kompetencji społecznych:	
PEU _K01	Potrafi uczestniczyć w procesie zamówień publicznych z uwzględnieniem aspektów pranych i praktycznych.

TREŚCI PROGRAMOWE		
Forma zajęć – wykład, ćwiczenia		**Liczba godzin**
K1	System i zasady zamówień publicznych.	**2**
K2	Zamówienia publiczne: podmioty, przedmiot, wyłączenia stosowania ustawy, progi w zamówieniach publicznych.	**2**
K3	Tryby udzielania zamówień publicznych.	**2**
K4	Przygotowanie postępowania.	**1**
K5	Praktyka przygotowania postępowania: szacowanie wartości, warunki udziału w postępowaniu.	**1**
K6	Praktyka przygotowania postępowania: opis przedmiotu zamówienia, kryteria oceny ofert.	**1**
K7	Specyfikacja istotnych warunków zamówienia, ogłoszenia.	**1**
K8	Przeprowadzanie postępowania: zapytania.	**1**
K9	Przeprowadzanie postępowania: otwarcie i ocena ofert, wybór najkorzystniejszej oferty.	**1**
K10	Umowy w zamówieniach publicznych.	**1**
K11	Procedury odwoławcze.	**1**
K12	Komunikacja z oferentami w trakcie postępowania.	**1**
K13	Biuletyn Informacji Publicznej a zamówienia publiczne.	**1**
K14	Analiza i omówienie opracowanych przykładowych dokumentów zamówienia – specyfikacja	**2**

	istotnych warunków zamówienia.	
	Razem	**18**

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE	
1.	Dyskusja moderowana z wykorzystaniem narzędzi multimedialnych.
2.	Samodzielne przygotowanie dokumentacji.
3.	Analiza literatury i aktów prawnych.

METODY I FORMY OCENY

OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA

Formy oceny (F lub **P)***	**Numer efektu uczenia się (przedmiotowego)**	**Metody oceny osiągnięcia efektu uczenia**
F konwersatorium	PEU _W01,PEU_W02, PEU_U01,PEU_U02, PEU_K01	Dyskusja.
P konwersatorium	PEU _W01,PEU_W02, PEU_U01, PEU_U02, PEU_K01	Praca pisemna – przygotowanie dokumentu – Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

***F** – ocena formująca (w trakcie semestru), **P** – ocena podsumowująca (na koniec semestru)

KRYTERIA OCENY

OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA

Nr PEU	**Ocena dostateczna**	**Ocena dobra**	**Ocena bardzo dobra**
PEU_W01	Student zna i rozumie wybrane tryby zamówień oraz zasady funkcjonowania polskiego systemu zamówień publicznych.	Student zna i rozumie podstawowe tryby zamówień publicznych oraz zasady funkcjonowania polskiego systemu zamówień publicznych w stopniu dobrym.	Student zna i rozumie podstawowe tryby zamówień publicznych oraz zasady funkcjonowania polskiego systemu zamówień publicznych w stopniu bardzo dobrym.
PEU_W02	Student zna i rozumie zasady przygotowania postępowania przetargowego, roli jego uczestników oraz środków ochrony prawnej w stopniu elementarnym	Student zna i rozumie zasady przygotowania postępowania przetargowego, roli jego uczestników oraz środków ochrony prawnej w stopniu dobrym	Student zna i rozumie zasady przygotowania postępowania przetargowego, roli jego uczestników oraz środków ochrony prawnej w stopniu bardzo dobrym.
PEU_U01	Student posiada umiejętność samodzielnego stosowania niektórych procedur oraz przygotowania podstawowej dokumentacji przetargowej – SIWZ z zastosowaniem podstawowych elementów wymaganych przepisami prawa.	Student posiada umiejętność samodzielnego stosowania wybranych procedur oraz przygotowania dokumentacji przetargowej w stopniu dobrym – SIWZ z zastosowaniem wszystkich elementów obligatoryjnie wymaganych przepisami prawa oraz najistotniejszymi elementami	Student posiada umiejętność samodzielnego stosowania wszystkich procedur oraz przygotowania dokumentacji przetargowej w stopniu dobrym – SIWZ ze wszystkimi wymaganymi elementami obligatoryjnymi i fakultatywnymi wraz z zastosowaniem

		fakultatywnymi	wszystkich zasad ustawy Pzp.
PEU_U02	Student nabył umiejętności przygotowania niektórych elementów dokumentacji w zakresie zamówień publicznych oraz wykorzystania środków ochrony prawnej (specyfikacja istotnych warunków mówienia, ogłoszenia, protokoły, itp.).	Student nabył umiejętności przygotowania wybranej dokumentacji w zakresie zamówień publicznych oraz wykorzystania środków ochrony prawnej (specyfikacja istotnych warunków mówienia, ogłoszenia, protokoły, itp.).	Student nabył umiejętności przygotowania pełnej dokumentacji w zakresie zamówień publicznych oraz wykorzystania środków ochrony prawnej (specyfikacja istotnych warunków mówienia, ogłoszenia, protokoły, itp.).
PEU_K01	Student zna zasady uczestnictwa w procesie zamówień publicznych w stopniu podstawowym.	Student zna zasady uczestnictwa w procesie zamówień publicznych w stopniu dobrym..	Student zna zasady uczestnictwa w procesie zamówień publicznych w stopniu bardzo dobrym.

LITERATURA PODSTAWOWA
J. Pieróg, Prawo zamówień publicznych. Komentarz, C.H. Beck , Warszawa 2017. M. Sieradzka, B. Kotowicz, P. Szustakiewicz, Prawo zamówień publicznych. Komentarz, C.H. Beck, 2018.
LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA
K. Bełdowska, Umowy o zamówienia publiczne, Wiedza i praktyka, 2019. A. Gawrońska – Baran, Elektronizacja zamówień publicznych, Wiedza i praktyka, 2019.
ŹRÓDŁA ELEKTRONICZNE
www.uzp.gov.pl www.portalzp.pl

MACIERZ POWIĄZANIA

EFEKTÓW UCZENIA DLA PRZEDMIOTU PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

Z EFEKTAMI UCZENIA NA KIERUNKU ADMINISTRACJA

Przedmiotowy efekt uczenia	Odniesienie przedmiotowego efektu do efektów uczenia zdefiniowanych dla kierunku studiów i specjalności	Cele przedmiotu	Treści programowe	Numer narzędzia dydaktycznego
PEU_W01	A1K_W01, A1K_W04	C 1	W 1-5	1-3
PEU_W02	A1K_W09, A1K_W11	C 2	W 1-5	1-3
PEU_U01	A1K_U06, A1K_U11	C 3	Ć 1-10	1-3
PEU_U02	A1K_U06, A1K_U11	C4	Ć 1-10	1-3
PEU_K01	A1K_K02, A1K_K05	C 4	W 1-5; Ć1-10.	1-3